附件1

人才对接会参会企业报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 | |  | 联系人 | |  | 联系电话 | |  |
| 所属区县 | |  | 企业地址 | |  | | | |
| 企业简介 | |  | | | | | | |
| 参会方式 | | □参加项目路演 □参加交流洽谈 （可多选） | | | | | | |
| 项目路演（勾选“参加项目路演”的单位请填写此栏） | | | | | | | | |
| 路演项目名称 | |  | | | 路演人员 | 姓名/职务 | | |
| 路演方向 | | □企业科技成果发布 □企业技术升级与创新发展 □校企技术合作与学科融合  □其他 | | | | | | |
| 参会回执 | | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | 职务 | | 联系电话 | | | 备注 | |
|  |  |  | |  | | |  | |
|  |  |  | |  | | |  | |

附件2

项目路演PPT要求

1. 路演校企单位需对本单位情况进行简要概述，重点介绍项目产品及技术。总体发言时间不超过 6 分钟，演讲PPT不超过15页。
2. 内容大纲包括单位概述、项目介绍、联系方式三部分，其中：

1.单位概述包括：单位的基本情况，发展历程与现状。

2.项目介绍包括：项目简要情况、已开展的研究、目前面临的挑战、希望合作的方式、意向合作院校或团队等。

3.联系方式包括：联系人、联系电话、微信二维码等，方便意向合作方联系。

校企路演名单确认后，承办方将为企业与高校提供路演PPT模板。有意向参加路演的校企单位请按照以上要求准备项目路演内容。